

学校文集（詩集）助成金交付申請書

申請日 年 月 日

公益財団法人 日本教育公務員弘済会 長野支部
支 部 長 様

学 校 名 学校コード ()

〒 —

学校所在地

フリガナ
校 長 名

職
印

下記の学校文集（詩集）に対し、助成金交付を申請します。

記

作品名

種類

(右記のいずれかに○をする)

学校文集 ・ 詩集 ・ 修学旅行記

※下記振込先は通帳で確認の上正しくご記入ください

振込先	八十二銀行		支店名	本・支店				
	店番号		口座番号	普				
	フリガナ							
	口座名義							

○申請要件の概略 【詳しくは、長野支部事務局（☎026-224-0611）までお問い合わせください。】

1. 長野県内の幼稚園・小学校・特別支援学校において作成された、園児・児童・生徒の文集（詩集）・修学旅行記を対象とする。
2. 作品に申請書を添付して申請する。また申請は、1校につき1編に限る。
3. 卒業文集・児童（生徒）会誌・記念誌は対象外とする。
4. 製本されたものを対象とし、ファイル等で綴ったものは対象外とする。
5. 小学校及び特別支援学校は「学校文集（詩集）助成金事業」または「ボランティア活動助成金事業」いずれかの申請とし、重複申請は不可。

☆事務局使用欄

受付 番号		審査 結果	
----------	--	----------	--

※個人情報の取扱いについて

1. 当会は、適正に取得した個人情報を当会の学校文集（詩集）助成金事業の運営のためのみに利用します。
2. 当会の個人情報の取扱いについてのお問い合わせ等は、当会へお願いいたします。