

# 学校文集（詩集）助成申請書

申請日 年 月 日

公益財団法人 日本教育公務員弘済会 長野支部  
支 部 長 様

学 校 名 学校コード ( )

〒 ー

学校所在地

電 話 番 号

フリガナ  
校 長 名

職  
印

みほん  
この用紙では申請できません。  
作成フォームから入力・  
印刷してください。

下記のとおり、学校文集（詩集）助成を申請します。

## 記

作品名 (発行年月日)	(令和 年 月 日発行)				
種類 (学校文集・詩集)					
振込先	金融機関名			金融機関番号	
	支店名	本・支店		支店番号	
	口座番号	普通			7桁未満の場合は 最初に0を入力
	フリガナ				
	口座名義				

※振込先は学校名義口座を原則とします。

※郵送時には必ず通帳の口座番号欄のコピーを裏面に貼り付けてください。

### ○申請要件の概略 【詳しくは、長野支部事務局（☎026-224-0611）までお問い合わせください。】

- 長野県内の幼稚園・小学校・特別支援学校において作成された、園児・児童・生徒の文集（詩集）を対象とする。
- 申請は、1校につき1編に限る。
- 卒業文集・児童（生徒）会誌・記念誌は対象外とする。
- 小学校及び特別支援学校は「学校文集（詩集）助成金事業」または「ボランティア活動助成金事業」いずれかの申請とし、重複申請は不可。

### ☆事務局使用欄

受付番号		審査結果	
------	--	------	--

### ※個人情報の取扱いについて

- 当会は、適正に取得した個人情報を当会の学校文集（詩集）助成金事業の運営のためのみに利用します。
- 当会の個人情報の取扱いについてのお問い合わせ等は、当会へお願いいたします。