

結婚祝金交付申請書

申請日 年 月 日

公益財団法人 日本教育公務員弘済会 長野支部
支 部 長 様

フリガナ

氏名（新姓）

印

職員番号

勤務先

（退職者は住所を記入）

このたび結婚いたしましたので、結婚祝金の交付を申請します。

記

入籍日

年 月 日

旧姓（本人）

※ 改姓する場合のみ記入

配偶者氏名

新住所
電話番号

〒 -

※ 転居する場合のみ記入

☎ () -

振込口座
（本人名義）

八十二銀行

支店名

本・支店

店番号

口座番号

フリガナ

口座名義

【所属長証明欄】

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

所属名

所属長氏名

職
印

※ 戸籍抄本（写）を添付してください。上記に所属長の証明がある場合は添付不要です。

※ 振込口座は、会員ご本人様名義の普通預金口座をご指定ください。改姓される方は、旧姓・新姓 いずれも可能ですが、上記口座名義にて送金手配いたしますので、送金時の名義ご注意ください。

☆事務局使用欄

保 険	証 明	決 裁	決 裁
-----	-----	-----	-----

※個人情報の取扱いについて

- 当会は、適正に取得した個人情報を当会の目的事業の運営のためのみに利用します。
- 当会の個人情報の取扱いについてのお問い合わせ等は、当会へお願いいたします。