　　ボランティア活動助成申請書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　　月　　日  **公益財団法人 日本教育公務員弘済会 長野支部**  **支　部　長　様** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | 学校名 | 学校コード（　　　　　） | | | | | | | | | |
|  | | | | 学校所在地 | 〒　　　― | | | | | | | | | |
|  | | | |  | 職印 | | | | | | | | | |
| **下記のとおり、ボランティア活動助成を申請します。**  **記** | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施月日 | 参加人数 | 実施内容及び特色 | | | | | | | | | | | | |
| 月 　　日 | 名 |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 月 　　日 | 名 |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 月 　　日 | 名 |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 月 　　日 | 名 |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 月 　　日 | 名 |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 月 　　日 | 名 |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 振込先 | 八十二銀行 | | | | | 支店名 | 本・支店 | | | | | | | |
| 店番号 | |  | | | 口座番号 |  | | | | | | | |
| 普 |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ | |  | | | | | | | | | | | |
| 口座名義 | |  | | | | | | | | | | | |

※振込先は通帳でご確認の上正しくご記入ください。

**〇申請要件の概略**　【詳しくは、長野支部事務局（☎026-224-0611）までお問い合わせください。】

1. 長野県内の小学校・中学校・高等学校及び特別支援学校において、裏面資料に基づくボランティア活動を、児童・生徒が1年間に5回以上行っていること。
2. 申請は、1校につき1年間1回に限る。（生徒会・学年・学級等それぞれ活動している場合も、1枚の申請書にまとめて記入する。）
3. 小学校・特別支援学校は、「ボランティア活動助成金事業」または「学校文集（詩集）助成金事業」、いずれかの申請とし、重複申請は不可。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付番号 |  | 審査結果 |  |

☆事務局使用欄

※個人情報の取扱いについて

1. 当会は、適正に取得した個人情報を当会のボランティア活動助成金事業の運営のためのみに利用します。
2. 当会の個人情報の取扱いについてのお問い合わせ等は、当会へお願いいたします。